



ESEMPIO LETTERA GESTIONE RESO

Gentile cliente,

siamo spiacenti che lei abbia riscontrato problemi con il nostro prodotto:

La informiamo che può tranquillamente procedere al reso del materiale da lei acquistato seguendo questa semplice procedura:

.....

Non appena entreremo in possesso del prodotto, faremo tutti gli accertamenti del caso e procederemo in questo modo: 1) se il prodotto richiederà solo una piccola riparazione, la eseguiremo in garanzia e le restituiremo il materiale al più presto 2) se il prodotto dovesse rivelarsi difettoso, provvederemo a spedirgliene uno nuovo a nostre spese entro 3 giorni

La ringraziamo per la sua pazienza e per averci accordato la sua fiducia,

cordialmente,